

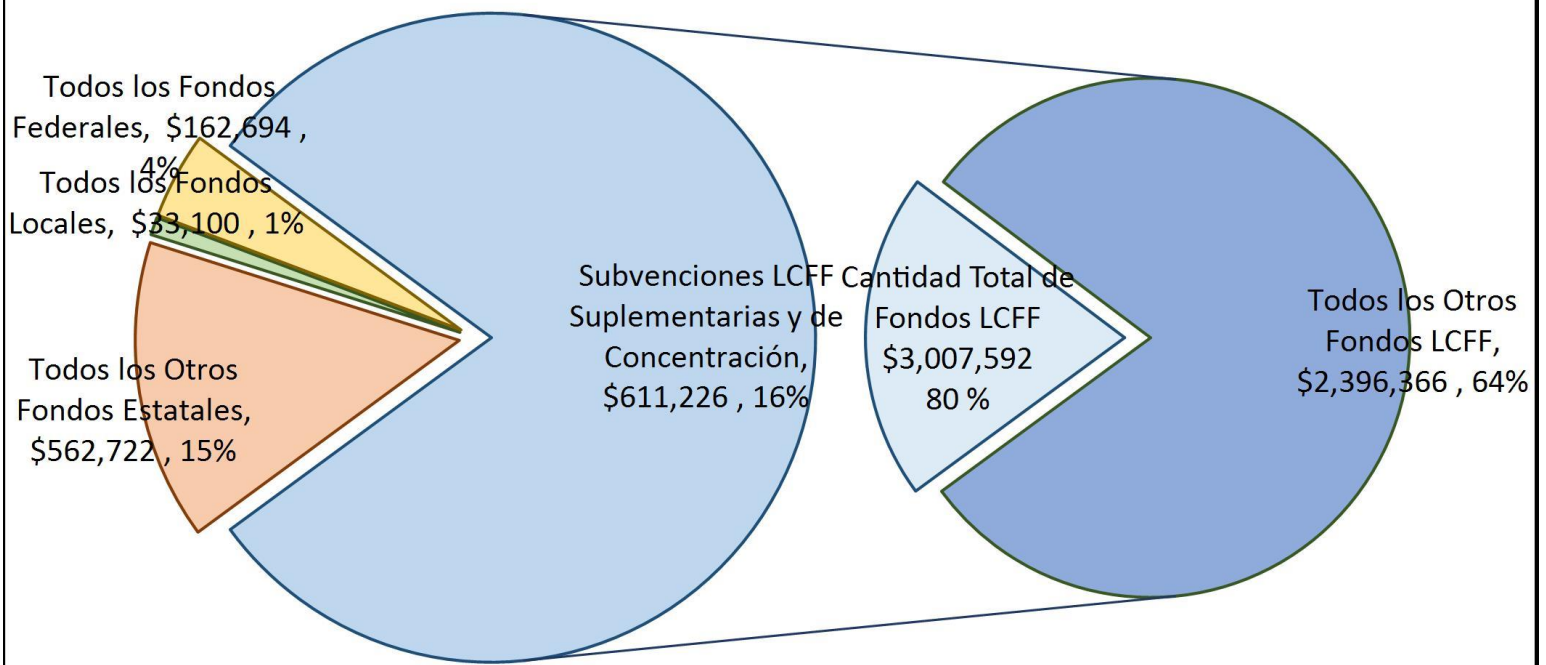
# Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Distrito Escolar Primario Hope  
 Código CDS: 5419446054092  
 Ciclo Escolar: 2023-24  
 Información de contacto del LEA:  
 Melanie Matta  
 Superintendente/Directora  
 mmatta@hope-esd.org  
 559-784-1064

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

## Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2023-24

### Ingreso Proyecto por Fuente Financiera



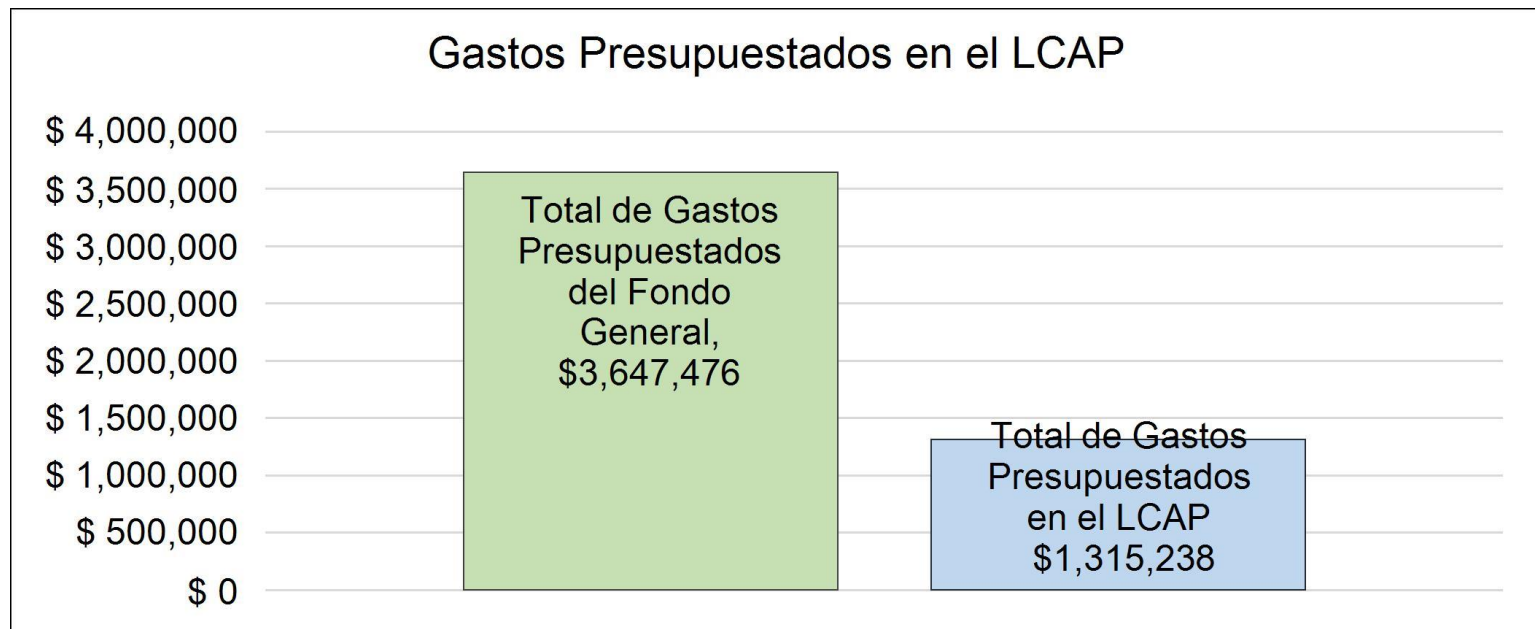
Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Distrito Escolar Primario Hope espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Distrito Escolar Primario Hope es \$3,766,108, del cual \$3,007,592 es Formula de Financiamiento y Control Local

(LCFF), \$562,722 son otros fondos estatales, \$33,100 son fondos locales y \$162,694 son fondos federales. De los \$3,007,592 en Fondos LCFF, \$611,226 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Distrito Escolar Primario Hope para el 2023-24. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Distrito Escolar Primario Hope planea gastar \$3,647,476 para el ciclo escolar 2023-24. De esa cantidad, \$1,315,238 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$2,332,238 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

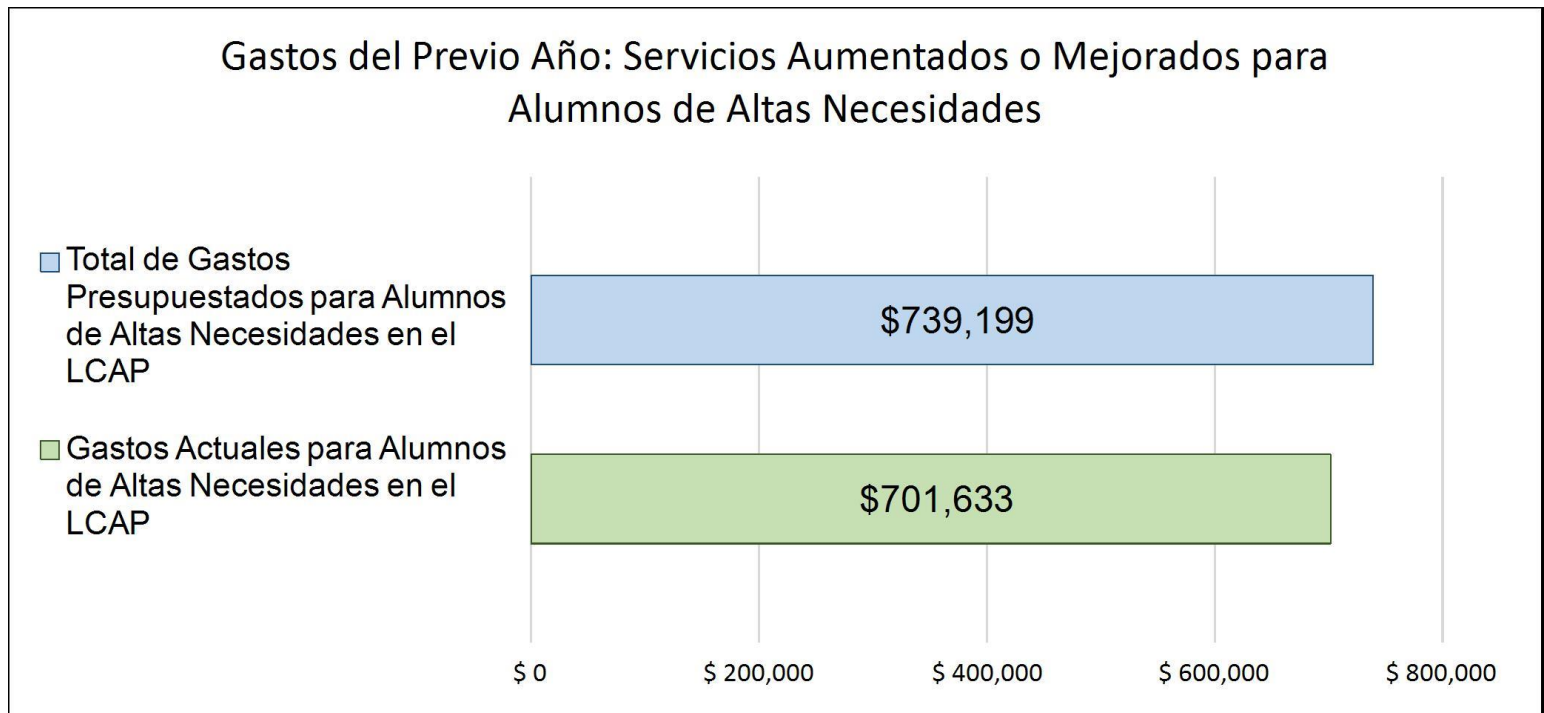
Salarios del personal, incluidos los maestros, el personal clasificado, el personal administrativo y de mantenimiento, así como la financiación de los materiales instructivos, los suministros de mantenimiento y otros gastos operativos.

## Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2023-24

En 2023-24, el Distrito Escolar Primario Hope está proyectando que recibirá \$611,226 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Distrito Escolar Primario Hope debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Distrito Escolar Primario Hope planea gastar \$852,069 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

## Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

### Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2022-23



Esta gráfica compara lo que el Distrito Escolar Primario Hope presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Distrito Escolar Primario Hope estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2022-23, el Distrito Escolar Primario Hope presupuestó en su LCAP \$739,199 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Distrito Escolar Primario Hope en verdad gastó \$701,633 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2022-23.

La diferencia entre los gastos presupuestados y reales de \$-37,566 tuvo el siguiente impacto sobre la habilidad del Distrito Escolar Primario Hope por aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades:

El impacto en la capacidad de las Agencias de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) para aumentar o mejorar los servicios fue mínimo, ya que se utilizaron fondos federales únicos para proporcionar apoyo adicional a los alumnos que no se reflejaron en el "Local Control and Accountability Plan" (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés). Los fondos no gastados de 2022-2023 se transferirán al LCAP de 2023-2024 y se describirán a continuación.

# Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Distrito Escolar Primario Hope	Melanie Matta Superintendente/Directora	mmatta@hope-esd.org 559-784-1064

## Resumen del Plan [2023-24]

### Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope es un distrito escolar rural de un solo sitio ubicado al sureste de la ciudad de Porterville, que atiende aproximadamente a 229 alumnos de kínder de transición a octavo grado. El perfil demográfico del distrito incluye aproximadamente un 63.3% de alumnos hispanos y un 33.2% de alumnos blancos (no hispanos), con un pequeño número de alumnos asiáticos, indígenas americanos, filipinos y personas de origen multiétnico. El distrito se compone de un 66.8% de alumnos de bajos recursos, un 24.5% de estudiantes del inglés y un 4.4% de alumnos con discapacidades. El porcentaje de alumnos sin duplicar del distrito para 2022-2023 es del 71.6%.

Los padres, alumnos y miembros de la familia informan un sentimiento compartido de comodidad, seguridad y aprecio por el enfoque de escuela pequeña y orientado a la familia del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope. Nuestros maestros y el personal creen que la educación es una asociación entre la escuela, los padres, los alumnos y la comunidad. El lema de la escuela puede ser el que mejor demuestre la creencia fundamental en este ámbito: todos los niños, todas las oportunidades, todos los días. El personal del distrito quiere que los alumnos Tiger estén preparados para participar en un aprendizaje superior significativo y que sean miembros productivos que contribuyan a la sociedad. Para que puedan hacer precisamente eso, el distrito debe cerciorarse de que responden a lo que cada alumno necesita en todo momento. Celebramos la gran cantidad de diferencias que componen nuestra comunidad multifacética y vemos estas diferencias como una fuente de fortaleza para la familia escolar. Las prioridades de la escuela son lograr un alto logro estudiantil, desarrollar la autoestima, crear un amor profundo y duradero por el aprendizaje y brindar a los alumnos la oportunidad de servir a la comunidad, todo en un entorno seguro y vigilado donde el concepto de familia se extiende más allá del hogar. Cuando los alumnos dejan la Escuela Primaria Hope, la meta del distrito es que estén listos para continuar su educación en la escuela preparatoria, la universidad y la profesión que eligieron.

Además del programa académico básico, el Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope ofrece programas de enriquecimiento y suplementarios que enriquecen al cuerpo estudiantil. Estos programas incluyen competencias académicas para alumnos, exposiciones de arte, liderazgo estudiantil, el programa “Character Counts” (El carácter cuenta) y oportunidades de aprendizaje extendido a través de la asociación con la Oficina de Educación del Condado de Tulare. Los alumnos tienen muchas oportunidades para mostrar sus talentos, tanto en el plano académico como social. Nuestro personal se esfuerza por construir una comunidad escolar en la que los alumnos y el personal interactúen en un ambiente pacífico y cooperativo que promueva la responsabilidad social e incorpore el aprendizaje en todo lo que se hace. Somos muy afortunados de tener muchos maestros experimentados y altamente capacitados, así como personal auxiliar apasionado por marcar la diferencia para nuestros alumnos y que se dan cuenta de los logros magníficos que se pueden lograr cuando ponemos en práctica el lema: “todos los niños, todas las oportunidades, todos los días”.

## Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

El Proyecto de Ley 98 del Senado y el Proyecto de Ley 130 de la Asamblea suspendieron la generación de informes de los indicadores de rendimiento en la interfaz de 2020 y en la interfaz de 2021. Por lo tanto, la interfaz de 2022 solo refleja un año de datos disponibles (2021-2022). Esto significa que solo se muestra el estado en la interfaz de 2022, mientras que los datos de cambios no están disponibles. Aunque las instrucciones de esta sección hacen referencia a los colores de la interfaz, no hay colores en la interfaz de 2022. En su lugar, el estado se reflejará mediante barras de estado (parecidas a las de los teléfonos móviles) que van de “Muy Bajo” a “Muy Alto”.

Rendimiento académico: antes de la pandemia del COVID-19, la tendencia de tres años en las pruebas estatales de artes lingüísticas en inglés a nivel de la Escuela Primaria Hope y para todos los subgrupos fue una tendencia ascendente constante, a veces dramática, en los resultados de logro estudiantil. En octavo grado, por ejemplo, en las pruebas de 2018, el 56% cumplió con las normas o las superó en artes lingüísticas. Tres años antes, solo el 18% de estos mismos alumnos cumplieron o superaron las normas. En sexto grado, el 46% cumplió o superó las normas. Tres años antes, en tercer grado, ninguno de estos mismos alumnos cumplió con las normas o las superó. En las pruebas estatales de ELA a nivel escolar y en todos los subgrupos, excepto los alumnos blancos, los alumnos de Hope superaron a sus compañeros a nivel estatal. Estas tendencias confirman que antes del cierre de la escuela y el cambio requerido al aprendizaje en línea e híbrido, las estrategias del “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) de Hope estaban logrando un progreso significativo para acotar la brecha de logros académicos en artes lingüísticas en inglés. En las pruebas estatales de matemáticas a nivel escolar y en todos los subgrupos, excepto los alumnos blancos, los alumnos de Hope superaron a sus compañeros a nivel estatal. La interfaz del estado detecta a toda la escuela y a todos los subgrupos en la banda verde. Con el cierre de las escuelas y la transición al aprendizaje a distancia durante casi un año, los expertos advirtieron y temieron que los alumnos a nivel estatal

experimentaran una importante pérdida de aprendizaje. Los alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope desafiaron ese temor con mejoras significativas en los resultados a nivel escolar y en todos los subgrupos en la evaluación estatal de la Evaluación de desempeño y progreso estudiantil de California (California Assessment of Student Performance & Progress) (CAASPP, por sus siglas en inglés). Entre 2019 y 2022, el porcentaje de alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope que cumplen con las normas de ELA o las superan creció un 15.83%, del 31.97% al 47.8%, respectivamente. Entre 2019 y 2022, el porcentaje de alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope que cumplen con las normas de matemáticas o las superan creció un 1.17%, del 47.26% al 48.43%, respectivamente. Los administradores de Hope están especialmente orgullosos de los progresos que están haciendo los estudiantes del inglés. Basado en la CAASPP de 2021-2022 y la interfaz de datos escolares de California de 2022, el 73.3% de todos los estudiantes del inglés del distrito están progresando hacia el dominio del idioma inglés. El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope construirá sobre este éxito al mejorar y ampliar la formación profesional, al construir un entorno de aprendizaje rico en cada salón de clase y un entorno de aprendizaje del plantel, al extender el tiempo de aprendizaje, al apoyar el crecimiento personal y académico de los alumnos, al apoyar a los maestros en su labor por mejorar el salón de clase, al supervisar los datos académicos de los alumnos para el progreso y al ajustar los planes de aprendizaje de los alumnos en consecuencia.

Premio “Pivotal Practice” (Práctica Fundamental): un componente del “California School Recognition Program” (Programa de Reconocimiento de Escuelas de California) (CSRP, por sus siglas en inglés) del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés), el “California Pivotal Practice Program” (Programa de Práctica Fundamental de California) (CAPP, por sus siglas en inglés) está siendo utilizado por California en 2022 en lugar del “California Distinguished Schools Program” (Programa de Escuelas Distinguidas de California) (DS, por sus siglas en inglés). En 2022, California reconoce a los distritos y a las escuelas primarias, secundarias y preparatorias que han completado una solicitud en línea que destaca una práctica fundamental que implementaron durante el ciclo escolar 2020-2021, cuando California exigió que las escuelas ofrecieran aprendizaje a distancia debido a la pandemia del COVID-19. El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope ha sido galardonado con dicho reconocimiento, siendo el único distrito del condado de Tulare y uno de los 121 distritos a nivel estatal. Sobra decir, que la administración del distrito está muy orgullosa del duro trabajo y los logros del personal y los alumnos al desafiar las probabilidades y sobresalir en estos tiempos difíciles. Nos esforzamos por mantener este nivel de éxito al continuar proporcionando al personal y a los alumnos todas las herramientas y los recursos que necesitan para tener éxito, incluyendo el aprendizaje profesional, los auxiliares instructivos en los salones de clase, la intervención lectora, y ofreciendo un plantel seguro y vigilado.

## Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

El Proyecto de Ley 98 del Senado y el Proyecto de Ley 130 de la Asamblea suspendieron la generación de informes de los indicadores de rendimiento en la interfaz de 2020 y en la interfaz de 2021. Por lo tanto, la interfaz de 2022 solo refleja un año de datos disponibles (2021-2022). Esto significa que solo se muestra el estado en la interfaz de 2022, mientras que los datos de cambios no están disponibles. Las

instrucciones de esta sección se refieren a los colores de la interfaz. Dado que no hay datos de cambios, no se proporcionan colores en la interfaz de 2022. En cambio, el estado se refleja con barras de móvil que van de “Muy Bajo” a “Muy Alto”. La Escuela Hope se complace en informar que no hubo indicadores estatales en las categorías “Muy Bajo” (artes lingüísticas en inglés [ELA, por sus siglas en inglés]/matemáticas/tasa de graduaciones/indicador de progreso de los estudiantes del inglés) o “Muy Alto” (ausentismo crónico/tasa de suspensiones). Además, no se han detectado deficiencias de rendimiento definidas por ningún grupo de alumnos con un nivel de estado dos o más niveles por debajo del estado de todos los grupos de alumnos.

Aunque a nivel escolar y en todos los subgrupos se ha logrado un progreso significativo en las evaluaciones estatales, muchos alumnos siguen desempeñándose “por debajo de la norma” en artes lingüísticas en inglés y en matemáticas. En concreto, los estudiantes del inglés tienen dificultades. Hope abordará estas brechas con la formación profesional, al profundizar el uso de estrategias diferenciadas, el tiempo de aprendizaje extendido, la asistencia al curso de estudio amplio y el apoyo adicional a los alumnos. A continuación, los datos que apoyan la necesidad:

- Según los resultados de la evaluación sumativa de las Evaluaciones del dominio del idioma inglés para California (English Language Proficiency Assessments for California) (ELPAC, por sus siglas en inglés) de 2021-2022, solo el 30% de los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) obtuvieron una puntuación de nivel 4 (bien desarrollado).
- De acuerdo con la evaluación de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) de la Evaluación de desempeño y progreso estudiantil de California (California Assessment of Student Performance & Progress) (CAASPP, por sus siglas en inglés) de 2021-2022, los estudiantes del inglés han mostrado un crecimiento significativo (12.02%) desde 2019, pero retrocedieron un poco en 2021-2022 al 32.43% cumpliendo con las normas o superándolas.
- De acuerdo con la evaluación de matemáticas de la CAASPP de 2021-2022, los estudiantes del inglés han mostrado un rendimiento disminuido (-15.27%) desde 2019, con un 24.32% que cumple con las normas o las supera.

El ausentismo crónico sigue siendo preocupante mientras nos recuperamos de las cuarentenas por la pandemia del COVID-19. En 2018-2019, el 8.2% de los alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope tuvieron ausencias crónicas (faltaron más del 10% del ciclo escolar). En 2021-2022, esa tasa aumentó al 17.2%. El distrito espera ver una disminución significativa para 2022-2023 con la reanudación de la instrucción presencial y debido a que las cuarentenas del COVID-19 ya no son necesarias. Para reforzar la importancia de la asistencia escolar, el distrito ofrecerá recompensas e incentivos por la asistencia perfecta y educará a los padres y tutores sobre la importancia de la asistencia. El distrito también se esforzará por aumentar la cultura y la sensación de seguridad en el plantel mediante actividades de participación de los alumnos y las familias y medidas de seguridad reforzadas, como el sistema de seguridad escolar.

La emergencia ha puesto de relieve la importancia de los apoyos sociales, emocionales y de salud para los alumnos, los maestros y el personal. La seguridad y el entorno escolar fueron una preocupación común de todos los grupos de socios educativos. Estos se están abordando en este momento con múltiples estrategias y sistemas de impartición en la Escuela Hope y continuarán siendo abordados en el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés). Estos incluyen, por ejemplo, asesoramiento por parte de la escuela y profesionales de la salud mental, formación profesional e infusión de estrategias de aprendizaje socioemocional en el salón de clase y remisiones a especialistas.



## Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope tiene dos metas principales para el distrito, que se mencionan a continuación:

Meta n.º 1: logro estudiantil académico. El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope acotará las brechas de logros académicos, por lo que todos los alumnos del distrito cumplirán con las normas estatales o las superarán en el curso de estudios amplio, según las mediciones de las evaluaciones estatales y locales.

Para lograr esta meta, el Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope proporcionará al personal formación profesional; brindará a los maestros y los alumnos materiales instructivos suplementarios y programas de aprendizaje; proporcionará a los nuevos maestros apoyo adicional; ofrecerá oportunidades de aprendizaje extendido a los alumnos, auxiliares instructivos para cada salón de clase con el fin de apoyar el éxito estudiantil, un especialista en lectura con el objetivo de apoyar la lectura de los alumnos, apoyo socioemocional para los alumnos y el personal con un psicólogo escolar, un maestro de intervención, terapia del habla, etcétera, y ofrecerá a los maestros roles de liderazgo para construir aún más la capacidad y la comunidad.

Meta n.º 2: todos los alumnos, las familias, el personal y los miembros de la comunidad del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope participarán activamente en un ambiente de enseñanza/aprendizaje seguro y vigilado que maximice los recursos disponibles y potenciales y brinde comunicación productiva y comentarios para los maestros.

Para lograr esta meta, el Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope invertirá en medidas de seguridad para mantener el plantel seguro; mejorar las comunicaciones entre la escuela y el hogar, como la utilización del sistema de información escolar y la compra de una marquesina digital; proporcionar personal para clases reducidas y ofrecer apoyo adicional en el salón de clase; patrocinar la participación de los alumnos en eventos estudiantiles; proporcionar capacitación en seguridad al personal; ofrecer viajes de estudio a los alumnos, premios e incentivos; organizar eventos de participación familiar y parental; brindar apoyo socioemocional con un trabajador social de triaje y emplear a un director de Servicios Estudiantiles con el fin de implementar políticas y procedimientos de programas para garantizar que el plantel sea seguro y que la comunidad esté involucrada.

## Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

### ***Escuelas Identificadas***

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

N/A

### ***Apoyo para Escuelas Identificadas***

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

N/A

### ***Supervisando y Evaluando Efectividad***

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

N/A

# Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

La administración de Hope utilizó los comentarios proporcionados por todos los grupos de socios educativos a lo largo del ciclo escolar 2022-2023 para informar el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2023-2024. Los grupos de socios educativos consultados incluyen los siguientes: los maestros (incluida la unidad de negociación local), los administradores escolares, otros miembros del personal escolar, los padres, los alumnos, el Consejo de Sitio Escolar (que actúa como Comité Asesor de Padres), el Comité Asesor de Padres de Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés), el Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) del Condado de Tulare, las familias de los alumnos con discapacidades y el Consejo Directivo local. El administrador del distrito utilizó múltiples formas para involucrar a todos los socios educativos en el desarrollo del LCAP. El principal modo de participación fue la comunicación cara a cara en un ambiente informal. A continuación, se ofrece un resumen del cronograma y los comentarios:

\* Los maestros (incluyendo los miembros de la unidad de negociación), los administradores escolares y otros miembros del personal escolar se reunieron cara a cara el 18 de abril de 2023 para analizar el desarrollo del LCAP, el progreso estudiantil y las necesidades de los alumnos.

\* Padres: el superintendente del distrito tiene conversaciones en el estacionamiento con los padres cuando recogen y dejan a sus hijos en la escuela cada día sobre lo que les gusta, lo que no les gusta o lo que les gustaría que se mejorara. Esta actividad se desarrolla a lo largo del año. Además, a lo largo del año se envían múltiples encuestas a los padres para recabar sus comentarios sobre temas importantes como la seguridad de los alumnos, las necesidades educativas de los alumnos y lo que la escuela puede hacer para mejorar la experiencia escolar de sus hijos.

\* Se involucró a los padres de alumnos con necesidades especiales en conversaciones en las reuniones del “Individualized Education Plan” (Programa de Educación Individualizada) (IEP, por sus siglas en inglés) con el administrador de la escuela sobre los servicios para sus hijos y lo que se podía mejorar para dar a sus hijos la mejor experiencia escolar.

\* Alumnos: el superintendente del distrito mantiene charlas en el patio de juegos con los alumnos sobre lo que les gusta de la escuela, lo que no les gusta y lo que podría añadirse para mejorarla. Esta actividad se desarrolla a lo largo del año.

\* Consejo de Sitio Escolar (SSC, por sus siglas en inglés)/Comité Asesor de Padres (PAC, por sus siglas en inglés) y Comité Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés): se solicitaron las sugerencias del SSC y el ELAC en las reuniones del 19 de enero de 2023, el 13 de abril de 2023 y el 18 de mayo de 2023. Las reuniones del SSC se celebran entre tres y cinco veces por ciclo escolar. El superintendente respondió por escrito a los comentarios recibidos.

\* SELPA del Condado de Tulare: el Superintendente del distrito asiste, cuando es posible, a las reuniones de los directores de Educación Especial y considera la información compartida con el desarrollo del plan de acción del LCAP. Las reuniones DOSE de la Oficina de Educación del Condado de Tulare (TCOE, por sus siglas en inglés) en 2022-2023 se celebraron todos los meses durante 2022-2023.

\* Consejo Directivo local: el Consejo Directivo local se reúne cada mes. Durante las actualizaciones del superintendente, el consejo tiene la oportunidad de escuchar lo que el distrito ha estado haciendo durante el mes y tienen la oportunidad de brindar comentarios sobre cualquier cosa que vean que necesita mejorarse o cambiarse.

La administración de Hope también asistió a las presentaciones de asesores de TCOE para fines de capacitación, orientación y colaboración. Por último, la administración de Hope ha tenido múltiples contactos con otros departamentos concedores de la TCOE para consultar sobre temas de salud socioemocional, salud mental y educación especial.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

A continuación, se resumen los comentarios de cada grupo:

Los padres hicieron comentarios muy positivos y les gustaría que se les dé más tiempo a los asistentes de instrucción. Los padres de los alumnos con necesidades especiales aprecian el nivel de atención que la escuela da a cada niño en Hope. Se sienten cómodos con las oportunidades académicas y extracurriculares que se les ofrecen.

El Consejo de Sitio Escolar/Comité Asesor de Padres (PAC, por sus siglas en inglés) y el Comité Asesor para Estudiantes del Inglés (ELAC, por sus siglas en inglés) también proporcionaron comentarios positivos con el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) actual. La única sugerencia recibida fue añadir una biblioteca y un salón de música.

Los maestros (incluida la unidad de negociación), los administradores escolares y otros miembros del personal escolar desearían contar con personal adicional para ayudar con el Consejo Examinador de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés), la disciplina y el apoyo estudiantil.

A los alumnos les gustaría que aumentaran o mejoraran las siguientes cosas:

- continuación del servicio de comidas de Terra Bella,
- más actividades divertidas durante el almuerzo,
- continuación de las producciones teatrales,
- más celebraciones de éxito.

Los miembros del consejo consideran que el distrito funciona bien y no han recibido ningún comentario específico, salvo el de añadir un

gimnasio.

El Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) no proporcionó ninguna sugerencia directa.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

En el análisis de los comentarios proporcionados por los socios educativos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope, quedó claro que la comunidad escolar está contenta con el plan actual y le gustaría que el plan siguiera siendo el mismo. El distrito ha oído durante varios años que las mejoras de las instalaciones son muy deseadas para incluir la adición de un edificio de usos múltiples que pueda actuar como un gimnasio, una biblioteca o un salón de música. El distrito se complace en informar que la escuela ha recibido la aprobación de fondos estatales para hacerlo realidad. La administración escolar se encuentra en la fase de planificación con arquitectos y directores de obra para preparar el escenario de esta construcción. Dado que se trata de un proyecto financiado por el estado, no se incluirá en el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés).

La Acción 14 se añade a la Meta n.º 2 para contratar a un director de Apoyo Estudiantil. Este puesto proporcionará apoyo a los alumnos, ayudará con la disciplina, el Consejo Examinador de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés) y apoyará al superintendente con tareas administrativas.

A lo largo del ciclo escolar 2023-2024, el liderazgo y el personal de la escuela tendrán en cuenta los comentarios de los alumnos para realizar más actividades divertidas, continuar con las producciones teatrales y celebrar más éxitos. Se trata de sugerencias que no requieren un cambio directo del LCAP.

# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
1	Rendimiento Académico de los Alumnos. La Primaria Hope cerrará las brechas de rendimiento con el resultado de que cada alumno en el Distrito de la Primaria Hope cumplirá o excederá las normas estatales en el amplio curso de estudio medido por las evaluaciones estatales y locales.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

El propósito de la Meta n.º 1 es acotar las brechas de logros académicos existentes a nivel local en nuestra escuela y frente al rendimiento estatal de los compañeros de los alumnos y los alumnos integrados en educación general que tengan alto rendimiento. Aunque hemos hecho progresos significativos a través del “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés), queda mucho trabajo por hacer. Nuestra evaluación local nos informa que las estrategias de mejora implementadas en esta meta tienen un impacto positivo y duradero en los resultados de los alumnos. Estas estrategias escolares basadas en la evidencia generan una comunidad de aprendizaje donde todos los socios educativos tienen altas expectativas sobre los logros estudiantiles y las habilidades para enfrentar los desafíos. Brindan apoyo profesional para el crecimiento académico y personal de los alumnos, se enfocan en mejorar la enseñanza y el aprendizaje y abordan los problemas de lectoescritura fundamentales para los resultados de los alumnos. Esto seguirá siendo así en 2023-2024.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Grado en que los maestros están completamente acreditados	100% (2020-21 según el Informe Williams)	100% (2021-22)	100% (2022-2023)		100%
Grado al que se asignan	100%	100% (2021-22)	100% (2022-2023)		100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
adecuadamente los maestros	(2020-21 Según el Informe de Williams)				
Grado en que los alumnos tienen materiales de instrucción alineados con las normas	100% (2020-21 Según el Informe de Williams)	100% (2021-22)	100% (2022-2023)		100%
Implementación de Normas Estatales: Artes Lingüísticas en Inglés	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por encuesta de distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales: Desarrollo del Idioma Inglés	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por encuesta de distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales:	5=plena implementación y sostenibilidad	5=plena implementación y sostenibilidad	5=Implementación total y sostenibilidad		5=Implementación total y sostenibilidad

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Matemáticas	(2020-21 por encuesta de distrito)	(2021-22)	(2022-2023)		
Implementación de Normas Estatales: Ciencia	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por encuesta de distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales: Historia/Ciencias Sociales	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por encuesta de distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales: Artes Visuales y Escénicas	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por encuesta de distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad



Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Implementación de Normas Estatales: Educación Física	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por la encuesta del distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales: Normas de la Biblioteca Modelo	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por la encuesta del distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
Implementación de Normas Estatales: Salud	5=plena implementación y sostenibilidad (2020-21 por la encuesta del distrito)	5=plena implementación y sostenibilidad (2021-22)	5=Implementación total y sostenibilidad (2022-2023)		5=Implementación total y sostenibilidad
A nivel distrital/escolar Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California	35.3 puntos por debajo de las normas aumentó 16.1 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización:	5.4 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		10 puntos por debajo de la norma  Aumento de 25.4 puntos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
(CAASPP, por sus siglas en inglés) de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)		5.4 puntos por debajo de la norma [Interfaz de datos escolares de California de 2022]			
Alumnos blancos Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	25.3 puntos por debajo de las normas aumentó 16.5 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 10 puntos por debajo de la norma [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	10 puntos por debajo de la norma [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		Norma cumplida Aumento de 25.3 puntos
alumnos hispanos Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de	42.7 puntos por debajo de las normas aumentó 13.3 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 1.3 puntos por debajo de la norma	1.3 puntos por debajo de la norma [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		12.7 puntos por debajo de la norma Aumento de 30 puntos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)		[Interfaz de datos escolares de California de 2022]			
Estudiantes del inglés Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	51.2 puntos por debajo de las normas aumentó 10.4 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 0.8 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	0.8 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		20 puntos por debajo de la norma  Aumento de 31.2 puntos
Bajos ingresos Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Artes Lingüísticas en	38 puntos por debajo de las normas aumentó 18.1 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 8.5 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	8.5 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		8 puntos por debajo  Aumento de 30 puntos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
inglés (ELA, por sus siglas en inglés)					
a nivel distrital/escolar Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Matemáticas	10.5 puntos por debajo de las normas aumentó 39.8 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 7 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	7 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		Norma cumplida  Aumento de 10.5 puntos
alumnos blancos Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Matemáticas	3.9 puntos por debajo de las normas aumentaron 37.2 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 0.1 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	0.1 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		Norma cumplida  Aumento de 3.9 puntos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
alumnos hispanos Distancia de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Matemáticas	14.8 puntos por debajo de las normas aumentó 39.3 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 9 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	9 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		Norma cumplida Aumento de 14.8 puntos
Estudiantes de inglés Distancia de las Normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Matemáticas	19.6 puntos por debajo de las normas aumentó 35.6 puntos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Los datos de la interfaz no están disponibles.  Actualización: 11.6 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	11.6 puntos por debajo de la norma  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		Norma cumplida Aumento de 19.6 puntos
Bajos ingresos Distancia de las Normas en la Evaluación de	8.3 puntos por debajo de las normas aumentó 44.4 puntos	Los datos de la interfaz no están disponibles.	11.2 puntos por debajo de la norma		Norma cumplida Aumento de 8.3 puntos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) de Matemáticas	(Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Actualización: 11.2 puntos por debajo de la norma [Interfaz de datos escolares de California de 2022]	[Interfaz de datos escolares de California de 2022]		
Porcentaje de todos los alumnos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	31.97% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	51.26% (2020-21)	47.8% (2021-2022)		60%
Porcentaje de alumnos blancos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus	35.85% (Resultados del ciclo escolar 2018-19)	57.78% (2020-21)	46.81% (2021-2022)		65%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
siglas en inglés) para Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)					
Porcentaje de alumnos hispanos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	28.26% (Resultados del ciclo escolar 2018-19)	48.65% (2020-21)	47.62% (2021-2022)		60%
Porcentaje de estudiantes del inglés que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	20.41% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	46.15% (2020-21)	32.43% (2021-2022)		60%
Porcentaje de alumnos de bajos	28.95%	51.26%	45.3%		60%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
ingresos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés)	(resultados del ciclo escolar 2018-19)	(2020-21)	(2021-2022)		
Porcentaje de todos los alumnos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Matemáticas	47.26% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	48.76% (2020-21)	48.43% (2021-2022)		60%
Porcentaje de alumnos blancos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Matemáticas	54.72% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	55.56% (2020-21)	53.19% (2021-2022)		65%



Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de alumnos hispanos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Matemáticas	42.86% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	45.95% (2020-21)	46.67% (2021-2022)		60%
Porcentaje de estudiantes del inglés que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Matemáticas	39.59% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	34.61% (2020-21)	24.32% (2021-2022)		60%
Porcentaje de alumnos de bajos ingresos que cumplen o exceden las normas de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) para Matemáticas	49.12% (resultados del ciclo escolar 2018-19)	48.76% (2020-21)	47% (2021-2022)		60%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
El porcentaje de Estudiantes del inglés que progresan hacia el dominio del inglés según lo medido por las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	49.3% (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	Datos de la Interfaz no están disponibles.	El 73.3% de los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) están progresando hacia el dominio del idioma inglés.  [Interfaz de datos escolares de California de 2022]		55%
El porcentaje de Estudiantes del inglés que obtienen el Nivel 4 (bien desarrollado) en Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) Sumativas	29.27% (Resultados de ELPAC del ciclo escolar 2018-19)	24.64% (2020-21)	15.57% (2021-2022)		25%
Tasa de reclasificación de estudiantes del inglés	0% (2020-21 Por el informe del distrito de DataQuest)	23% (2021-22)	23.4% (2022-2023)		20%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Matriculación en un amplio curso de estudio	El 100% de los alumnos están matriculados en un curso amplio de estudio  (2020-21 por registros de matriculación)	El 100% de los alumnos están matriculados en un curso amplio de estudio (2021-22)	El 100% de los alumnos están inscritos en un amplio curso de estudio. (2022-2023)		Mantener el 100%
Los programas y servicios para aumentar el acceso a un curso de estudio amplio por parte de alumnos sin duplicar y alumnos con necesidades excepcionales según lo medido por el porcentaje de alumnos que reciben servicios suplementarios y / o instrucción diferenciada basada en el salón de clases	100% a nivel distrital/escolar 100% Estudiantes del inglés 100% de bajos ingresos 100% alumnos con necesidades excepcionales  (2020-21 por registros de matriculación)	100% a nivel distrital/escolar 100% Estudiantes del inglés 100% de bajos ingresos 100% alumnos con necesidades excepcionales  (2021-22)	100% a nivel distrital/escolar 100% de estudiantes del inglés 100% de alumnos de bajos recursos 100% de alumnos con necesidades excepcionales  (2022-2023)		100% a nivel distrital/escolar 100% Estudiantes del inglés 100% de bajos ingresos 100% alumnos con necesidades excepcionales

# Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	Formación profesional	Todos los miembros del personal ampliarán y profundizarán su conocimiento y aplicación de las normas estatales académicas y de desempeño, el currículo de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés), las estrategias de enseñanza y los principios del aprendizaje socioemocional, mediante la participación en la formación profesional ofrecida por la Oficina de Educación del Condado de Tulare y otras agencias reconocidas. La formación profesional específica para estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) será proporcionada por asesores de la Oficina de Educación del Condado de Tulare (TCOE, por sus siglas en inglés) a través del Consorcio del Título III.	\$5,250.00	Sí
1.2	Materiales de instrucción suplementarios	Se comprarán materiales suplementarios. Los maestros por rango de grados evaluarán los recursos existentes y harán recomendaciones para el desarrollo o la compra de recursos adicionales para implementar los planes de aprendizaje de los alumnos. Los materiales incluirán las aplicaciones informáticas, las suscripciones a páginas web y otros materiales suplementarios para la diferenciación y adaptación de la enseñanza a las necesidades académicas de todos los alumnos. Los estudiantes del inglés se beneficiarán específicamente del programa Nearpod EL que incluye aprendizaje diferenciado con instrucción inmersiva, relevante y escalonada para los estudiantes del inglés.	\$23,050.00	Sí
1.3	Iniciación de maestros	“Induction Program” (Programa de Iniciación) (anteriormente conocido como el programa “Beginning Teacher Support and Assessment” [Evaluación y Apoyo para Maestros Nuevos] [BTSA, por sus siglas en inglés]): según corresponda, el distrito escolar apoyará la participación	\$2,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		de los maestros en el “Induction Program” (Programa de Iniciación) y otros programas de apoyo a nuevos maestros de la Oficina de Educación del Condado de Tulare (TCOE, por sus siglas en inglés). Los estudios demuestran que los alumnos obtienen mejores resultados cuando reciben instrucción de maestros experimentados o maestros nuevos que reciben capacitación adicional para maestros noveles.		
<b>1.4</b>	Aprendizaje ampliado	Proporcionar personal para brindar instrucción adicional a los alumnos que necesiten apoyo académico en un entorno de aprendizaje extendido. El “Expanded Learning Opportunities Program” (Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado) (ELOP, por sus siglas en inglés) será la principal fuente de fondos para la instrucción y las actividades extracurriculares, las actividades de verano y las de intercesión. La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) complementará el programa según sea necesario.	\$370,079.00	Sí
<b>1.5</b>	Psicólogo, maestro de intervención, terapia del habla, etcétera	Proporcionar servicios de apoyo especializados a los alumnos, incluidos los psicólogos escolares, los maestros de intervención, la terapia del habla, etcétera. Mientras que estos servicios se proporcionan a través del equipo de servicios especiales de la Oficina de Educación del Condado de Tulare (TCOE, por sus siglas en inglés), los servicios están diseñados para satisfacer las necesidades únicas de los alumnos de bajos recursos, los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes del inglés y se proporcionan a nivel distrital a todos los alumnos.	\$50,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.6	Aprendizaje profesional	Los maestros y la administración, como parte del trabajo de la comunidad de aprendizaje profesional, profundizan la implementación del amplio curso de estudios y el acceso de los estudiantes del inglés. En la comunidad de aprendizaje profesional, los maestros y el administrador se reúnen con regularidad para compartir conocimientos y trabajan en conjunto para mejorar las habilidades de enseñanza y el desempeño académico de nuestros alumnos. (“Rural Education Achievement Program” [Programa de Logros en la Educación Rural] [REAP, por sus siglas en inglés])	\$53,124.00	Sí
1.7	Estipendios de Liderazgo	Construir liderazgo y comunidad de aprendizaje profesional mediante el reclutamiento y la capacitación de maestros para puestos de liderazgo (Director Atlético, Coordinador del Consejo Estudiantil, etc.). Los maestros recibirán un estipendio para asumir estos deberes adicionales.	\$13,200.00	Sí
1.8	Días de Formación de Personal	Mantener tres días de formación del personal con el fin de profundizar e implementar la formación profesional de los maestros y el personal. Estos días se programarán en días de asistencia no estudiantil para mantener los procesos críticos del salón de clases para los alumnos y reducir la instrucción perdida al tener un maestro suplente mientras el maestro de registro está en formación profesional.	\$15,000.00	Sí
1.9	Auxiliares Docentes	Proporcionar asistencia de auxiliares instructivos, en colaboración con los maestros de clase, para proporcionar apoyo académico, conductual o emocional a los alumnos. (Fórmula de Financiamiento y Control Local [LCFF, por sus siglas en inglés], Título I, Título II, Título IV)	\$301,436.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.10	Intervención de Lectura	Se contratará a un maestro de intervención de lectura para que proporcione instrucción de lectura individual, en grupos pequeños y en el salón de clases. Esta posición también apoya a los maestros con estrategias de instrucción.	\$134,838.00	Sí
1.11	Formación Profesional de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Todos los maestros ampliarán y profundizarán su conocimiento y aplicación de las normas de ELD y las estrategias de apoyo a los estudiantes de inglés en el amplio plan de estudios, participando en la formación profesional escalonada proporcionada por la Oficina de Educación del Condado de Tulare y otras agencias conscientes.	\$1,500.00	Sí

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Se implementaron todas las acciones. Todo el personal recibió formación profesional, los alumnos tuvieron materiales didácticos adecuados, el condado proporcionó un maestro de recursos y el maestro de intervención lectora fue bien utilizado.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Se prestaron servicios de educación especial (Acción 5), pero debido a un error administrativo por parte de los proveedores, no se facturaron al distrito.

El ahorro se refleja en la Acción 9 para los auxiliares instructivos, ya que se dispuso de otros fondos para estos servicios que no se incluyeron en el "Local Control and Accountability Plan" (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés).

No hubo acciones con un porcentaje previsto para mejorar los servicios.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

En general, las acciones y los servicios planificados en el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) han tenido éxito en el éxito académico general de nuestros alumnos. Según la evaluación de las Evaluaciones del dominio del idioma inglés para California (English Language Proficiency Assessments for California) (ELPAC, por sus siglas en inglés) de 2021-2022, el 73.3% de nuestros estudiantes del inglés están progresando. Según las evaluaciones de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y matemáticas de la Evaluación de desempeño y progreso estudiantil de California (California Assessment of Student Performance & Progress) (CAASPP, por sus siglas en inglés) de 2021-2022, los alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope han desafiado las probabilidades de retroceso durante el cierre de la escuela y están mostrando una mejora notable en comparación con los datos de referencia de 2018-2019. Al analizar los mismos datos de la CAASPP según las mediciones de la distancia de la norma, el promedio del cuerpo estudiantil casi ha alcanzado las normas. Para ELA, todos los alumnos están 5.4 puntos por debajo de la norma en comparación con el promedio de 2018-2019 de 35.3 puntos por debajo de la norma. Del mismo modo, los datos de la evaluación de matemáticas muestran a todos los alumnos 7 puntos por debajo de la norma frente a los 10.5 puntos de 2018-2019. El distrito espera mejorar los puntajes generales, incluyendo las puntuaciones de cada grupo estudiantil, durante el próximo año continuando con los servicios descritos en este LCAP (desarrollo profesional, materiales instructivos, intervención lectora, apoyos sociales y de salud mental, etcétera).

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

No hay cambios previstos en la meta, los parámetros, los resultados deseados o las acciones. Se han realizado ajustes presupuestarios para ajustarse a los gastos anteriores y al plan presupuestario de 2023-2024. La Acción 1.3 ha pasado de conocerse como el programa “Beginning Teacher Support and Assessment” (Evaluación y Apoyo para Maestros Nuevos) (BTSA, por sus siglas en inglés) a la iniciación de maestros para alinearse con la terminología actual. El presupuesto también se redujo en función de una menor necesidad. La Acción 1.4 se ha ampliado para incluir los servicios del “Expanded Learning Opportunities Program” (Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado) (ELOP, por sus siglas en inglés) a fin de mostrar que se ofrecen los servicios, pero con otras fuentes. La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) estará disponible para complementar el programa según sea necesario.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**



# Metas y Acciones

## Meta

Meta #	Descripción
2	Todos los alumnos, familias, personal y miembros de la comunidad en la Primaria Hope participarán activamente en un entorno de enseñanza / aprendizaje seguro y protegido que maximice los recursos disponibles y potenciales, proporcionar comunicación productiva y sugerencias para los maestros.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

La participación de los padres y la familia es un factor fundamental en el desarrollo de cada niño. Esta meta tiene como objetivo fortalecer esa participación en la toma de decisiones en la escuela. La investigación confirma lo siguiente: 1) las brechas de lectoescritura en niños de diferentes contextos socioeconómicos existen antes de que comience la escolarización formal; 2) los niños en desventaja socioeconómica tienen menos probabilidades de vivir experiencias que fomenten el desarrollo de habilidades fundamentales para la adquisición de la lectura, como la conciencia fonológica, el vocabulario y el lenguaje oral; 3) la competencia lectora inicial se correlaciona con el entorno de lectoescritura en el hogar, la cantidad de libros que se poseen y las dificultades de los padres (Aikens & Barbarin, 2008; Bergen, Zuijen, Bishop, & Jong, 2016). Sin embargo, los hogares pobres tienen menos acceso a materiales y experiencias de aprendizaje, tales como libros, computadoras, juguetes estimulantes, lecciones para el desarrollo de habilidades o instructores individuales para generar un entorno positivo para la lectoescritura (Bradley, Corwyn, McAdoo, & García Coll, 2001; Orr, 2003). Esta meta mejorará el impacto en los alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope.

## Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Tasa de involucración en oportunidades de capacitación / involucración de los padres en la toma de decisiones de la escuela y el distrito durante todo el año (incluidos los padres)	45% (2018-19 por hojas de inicio de sesión y actas)	50% (2020-21)	52% (2022-2023)		55%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
de alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades excepcionales)					
Disponibilidad de oportunidades de capacitación / involucración de los padres en la toma de decisiones de la escuela y el distrito durante todo el año (incluidos los padres de alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades excepcionales)	9 oportunidades (2018-19 por hojas de inicio de sesión y actas)	9 oportunidades (2020-21)	9 posibilidades (2022-2023)		11 oportunidades por año
Tasa de asistencia	96.2% (2018-19)	96.1% (2019-20 según el informe Ed-Data, no asistencia en 2020/21)	94.8% (2022-2023 P2)		98%
tasa de ausentismo crónico	8.2% a nivel distrital/escolar 7.4% alumnos blancos	14.6% a nivel distrital/escolar 13.7% alumnos blancos	17.2% a nivel distrital/escolar 17.1% de alumnos blancos		5% a nivel distrital/escolar 5% alumnos blancos 5% alumnos hispanos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>8.9% alumnos hispanos</p> <p>3.5% Estudiante de inglés</p> <p>10.2% Bajos Ingresos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)</p>	<p>13.9% alumnos hispanos</p> <p>10% Estudiantes del inglés</p> <p>18.4% Bajos Ingresos (DataQuest 2020/21)</p>	<p>17.9% de alumnos hispanos</p> <p>6% de estudiantes del inglés</p> <p>17.6% de alumnos de bajos recursos</p> <p>18.2% de alumnos con discapacidades (en el ciclo 2020-2021 fue el 23.1%)</p> <p>[Interfaz de datos escolares de California de 2022, 2021-2022]</p>		<p>5% Estudiante de inglés</p> <p>5% Bajos Ingresos</p>
Tasa de abandono escolar de secundaria	0% (2020-21 por informe del distrito)	0% (2021-22)	0% (2022-2023)		Mantener el 0%
Porcentaje de alumnos que participan en programas co-curriculares y extracurriculares	75% (2018-19 por registros de matriculación y encuesta de maestros)	50% (2020-21)	65% (2022-2023)		85%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Tasa de suspensión	1.1% a nivel distrital/escolar 1.9% alumnos blancos 0.6% alumnos hispanos 1.2% Estudiante de inglés 1.4% Bajos Ingresos (Interfaz de Datos Escolares de California de 2019)	0% a nivel distrital/escolar 0% alumnos blancos 0% alumnos hispanos 0% Estudiante de inglés 0% Bajos Ingresos (2020-21 DataQuest)	2.1% a nivel distrital/escolar 4.3% de alumnos blancos 0.7% de alumnos hispanos 1.9% de estudiantes del inglés 2.3% de alumnos de bajos recursos 9.1% de alumnos con discapacidades [Interfaz de datos escolares de California de 2022, 2021-2022]		Menos del 1% en todo el distrito y en todos los grupos de alumnos
Tasa de expulsión	0% a nivel distrital/escolar 0% alumnos blancos 0% alumnos hispanos 0% Estudiante de inglés 0% Bajos Ingresos (2019-20)	0% a nivel distrital/escolar 0% alumnos blancos 0% alumnos hispanos 0% Estudiante de inglés 0% Bajos Ingresos (2020-21 DataQuest)	0% a nivel distrital/escolar 0% de alumnos blancos 0% de alumnos hispanos 0% de estudiantes del inglés		Mantener el 0% en todo el distrito y todos los grupos de alumnos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			0% de alumnos de bajos recursos 0% de alumnos con discapacidades (2021-2022)		
Porcentaje de padres, personal y alumnos que informan sentirse seguros y conectados a la escuela.	95% Sentimiento de conexión de los padres 95% Sensación de conexión estudiantil 100% Sensación de conexión del maestro 95% Sentimiento de seguridad de los padres 95% Sensación de seguridad de los alumnos 100% Sensación de seguridad de los maestros (2019-20 por resultados de la encuesta)	No se administró la encuesta sobre seguridad y conectividad.  Sin embargo, en mayo de 2022 se administró una encuesta sobre el acoso escolar. Los resultados de la encuesta incluyen las siguientes tasas para los encuestados que sienten que la intimidación no es un problema en el plantel escolar: Padres: 71.2% Alumnos: 43.5% Maestros: 84.2%	94.5% de sensación de conexión de los padres 94.5% de sensación de conexión de los alumnos 94.5% de sensación de conexión de los maestros 94.5% de sensación de seguridad de los padres 94.5% de sensación de seguridad de los alumnos 94.5% de sensación de seguridad de los maestros (2022-2023 según los resultados de la encuesta)		95% Sensación de conexión de los padres 95% Sensación de conexión de los alumnos 100% Sensación de conexión de los maestros 95% Sensación de seguridad de los padres 95% Sensación de seguridad de los alumnos 100% Sensación de seguridad de los maestros

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Porcentaje de alumnos que demuestran competencia en habilidades digitales integradas en las normas estatales	65% (2020-21 medido por la encuesta anual de maestros)	100% como lo demuestra la involucración en la educación a distancia. (2021-22)	El 100% como demuestra la participación. (2022-2023)		Mantener el 100%
Grado en que todas las instalaciones se mantienen en buen estado	Aceptable (2020-21 por la herramienta de inspección de instalaciones)	Aceptable (2021-22)	Bueno (2022-2023)		Aceptable
Involucración de los padres en las conferencias de padres y maestros de otoño	99% (2021-22)	99% (2021-22)	99% (2022-2023)		100%

# Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	Plantel Escolar Seguro y Protegido	El distrito mantendrá un plantel seguro, vigilado y acogedor al continuar con los sistemas de seguridad establecidos en años anteriores.	\$7,000.00	Sí
2.2	Comunicaciones de la Escuela al Hogar	Mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar, a través del mantenimiento del sitio web de la escuela, las características de comunicación del sistema de información de la escuela y la compra y el mantenimiento de la marquesina digital.	\$15,000.00	Sí
2.3	Personal docente para reducir el tamaño de las clases	Se empleará suficiente personal docente para mantener clases pequeñas en los niveles de año de Kínder a 3º. Se ha demostrado que el tamaño más pequeño de las clases asegura que cada alumno tenga la máxima oportunidad de aprender conocimientos y habilidades primarias críticas. El distrito monitoreará de cerca todas las solicitudes fuera del distrito para mantener aún más el tamaño de las clases pequeñas.	\$98,975.00	Sí
2.4	Programa Extracurricular	El Distrito continuará el contrato actual con el Programa CHOICES para servicios extracurriculares para proporcionar apoyo académico y extracurricular adicional para los alumnos.	\$16,000.00	Sí
2.5	Eventos Estudiantiles	Proporcionar oportunidades para que los alumnos participen en eventos estudiantiles en todo el condado que demuestren el	\$2,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		conocimiento y las habilidades aprendidas en el plan de estudios de las Normas Básicas del Estado (CCSS, por sus siglas en inglés). Continuar organizando eventos en el plantel escolar para aumentar la involucración de los alumnos y las familias (Concurso de Deletreo, Feria de Autor, Poesía y Prosa, Feria de la Ciencia).		
<b>2.6</b>	Capacitación de Seguridad	Continuar profundizando y mejorando el conocimiento y las habilidades del personal, los alumnos y los padres con respecto a la seguridad en Internet, el acoso cibernético, la capacitación en casos de tiradores activos, etc.	\$2,000.00	Sí
<b>2.7</b>	Tiempo de Colaboración del Personal	Proporcionar al personal tiempo y materiales para colaborar durante todo el año escolar para planificar eventos para los alumnos y los padres, tener diálogos de datos y desarrollar planes para la mejora de los alumnos.	\$5,000.00	Sí
<b>2.8</b>	Espacio Adicional para los Salones de Clases	Continuar manteniendo espacio adicional en el salón de clases para optimizar el entorno de aprendizaje para los alumnos.	\$22,620.00	Sí
<b>2.9</b>	Excursiones Escolares	Espacio adicional en el salón de clases Ampliar la involucración de los alumnos y la involucración de los padres al proporcionar varias excursiones durante todo el año. Todos los alumnos de 6º año y un maestro serán invitados a asistir a SCICON durante una semana. Todos los alumnos de 5º año y un maestro serán invitados a asistir a SCICON para una excursión de un	\$6,500.00	Sí



Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		día. Se pueden proporcionar otras excursiones de incentivo de fin de año y oportunidades de aprendizaje experiencial.bb		
<b>2.10</b>	Premios e Incentivos	Proporcionar premios, incentivos y asambleas para promover el logro académico y el apoyo para el crecimiento de los alumnos, como el cuadro de honor, la asistencia perfecta, etc.	\$1,500.00	Sí
<b>2.11</b>	Eventos para Padres	El Distrito organizará eventos de involucración comunitaria en el plantel escolar donde todas las familias del Distrito serán invitadas a asistir. Esto ayudará a crear una experiencia de aprendizaje involucrada con la familia, construyendo un sentido de comunidad y mejorando la cultura del plantel escolar. Los eventos pueden incluir Noche de Lectoescritura Familiar, Noches de Matemáticas, Mamás y Magdalenas, Papás y Donas, Golosinas con Abuelos, etc.	\$4,000.00	Sí
<b>2.12</b>	Contrato con el Técnico Informático	Contrato de Tecnologías de la Información y mantenimiento y apoyo informático para tecnología de salón de clases.	\$25,000.00	Sí
<b>2.13</b>	Apoyo social/emocional	Proporcionar un protocolo de intervención del trabajador social para apoyar a los alumnos con necesidades sociales y emocionales.	\$44,000.00	Sí
<b>2.14</b>	Director de Apoyo Estudiantil	Bajo la dirección del superintendente o el personal administrativo designado, implementa los programas, las políticas y los procedimientos del distrito relacionados con los servicios de apoyo estudiantil o los programas relacionados; asiste al superintendente o	\$96,166.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		al personal administrativo designado con otras tareas administrativas relacionadas según se le asignen.		

## Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Todas las acciones se han implementado según lo previsto. Se han instalado cámaras de seguridad a lo largo del plantel y el distrito utiliza el programa ActVnet del condado. Todos los alumnos tienen acceso a dispositivos de ayuda para el aprendizaje. Se mantiene un contratista de tecnología informática (IT, por sus siglas en inglés) para ofrecer apoyo al personal y a los alumnos que necesiten ayuda informática o de internet. El distrito ha mantenido un plantel escolar didáctico y seguro. El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope continúa comunicándose con los hogares acerca de las actualizaciones y los eventos escolares a través de las herramientas del sistema de información y el sitio web de la escuela. El personal y los alumnos siguen beneficiándose del tamaño reducido de las clases. La programación después del horario de clases está disponible a través del programa extracurricular CHOICES (Elecciones). A lo largo del año se organizaron talleres para padres y eventos familiares para acercar a las familias y establecer una conexión con ellas y la educación de sus hijos. En la segunda mitad del año se apoyaron los viajes de estudio de las clases y los niveles de grado. Se entregaron premios e incentivos a los alumnos para reconocer sus logros.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

No hubo acciones con un porcentaje previsto para mejorar los servicios. El ahorro que se refleja en la Acción 2.3 se debe a que se dispone de financiación adicional para apoyar este costo. Hay un ahorro de costos en eventos, viajes de estudio y recompensas para los alumnos (2.5, 2.9 y 2.10), ya que la mayoría de las clases pueden recaudar fondos mediante la recaudación de fondos. Los fondos no gastados de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) se trasladarán al año fiscal 2022-2023 y se han incluido en el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2022-2023. Se contrató al trabajador social de triaje (Acción 2.13), pero el ahorro de los costos se debe a que no se factura por el servicio.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

La participación familiar y parental es importante para el personal y la administración del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope. La escuela ha mantenido el número de oportunidades anuales, ha aumentado la tasa de participación en los eventos y casi todos los padres siguen asistiendo a las conferencias de padres y maestros. Las acciones dentro del “Local Control and Accountability Plan” (Plan de

Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) continuarán en 2023-2024 para seguir involucrando a todos los padres y las familias.

También es importante mantener un plantel limpio y seguro. Según el informe de inspección de las instalaciones de 2022-2023, las instalaciones se han mantenido en buen estado de conservación. El distrito seguirá apoyando esta labor mediante el mantenimiento del sistema de seguridad.

Las tasas de abandono escolar y de expulsiones en la escuela secundaria se mantienen en 0%. Las tasas de suspensiones aumentaron en 2021-2022 (2.1% a nivel distrital) y el ausentismo crónico también aumentó en 2021-2022, con un 17.2% de alumnos que faltaron al menos el 10% del ciclo escolar. Se seguirá realizando una labor para aumentar las tasas de asistencia mediante el refuerzo positivo de la asistencia, la educación de los padres y el aumento de las oportunidades para los alumnos en el plantel. En 2023-2024 también se incorporará un director de Apoyo Estudiantil con el fin de seguir apoyando y mejorando esta área.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

La meta, los parámetros y los resultados deseados se mantendrán sin cambios para 2023-2024. A continuación, se enumeran algunos cambios en las acciones:

- En años anteriores, el distrito instaló cámaras a lo largo del plantel y diversos dispositivos de seguridad para garantizar la seguridad de los alumnos, el personal y las familias. La Acción 2.1 se utilizará ahora para mantener los costos de estos sistemas de seguridad.
- El costo de la Acción 2.9 se ha reducido, ya que la recaudación de fondos suele compensar la mayor parte de los costos de los viajes de estudio.
- El costo de la Acción 2.13 se ha incrementado para añadir una jornada adicional para el trabajador social.
- Se añade la Acción 2.14 para brindar a la escuela un director de Apoyo Estudiantil. Este puesto implementará los programas y las políticas del distrito y apoyará las funciones del administrador escolar.

**Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.**

# Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2023-24]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
611,226	62,618

## Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
26.22%	3.06%	\$66,606.67	29.28%

**Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.**

## Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope es un distrito escolar con una sola escuela primaria con 229 alumnos inscritos actualmente en los niveles desde kínder de transición hasta 8.º grado. El distrito está compuesto por un 66.8% de alumnos de bajos recursos, un 24.5% de estudiantes del inglés y un 4.4% de alumnos con discapacidades. El porcentaje de alumnos sin duplicar del distrito para 2022-2023 es del 71.6%.

La evaluación de las necesidades del recuento de alumnos sin duplicar del distrito (alumnos de bajos recursos, estudiantes del inglés y jóvenes de crianza temporal) es un proceso continuo. Los propósitos fundamentales del proceso de evaluación de las necesidades son detectar e implementar acciones y servicios para lo siguiente: 1) acotar la brecha de logros académicos entre los grupos estudiantiles y 2) abordar las necesidades adicionales que impactan en el rendimiento general de los alumnos. La evaluación de las necesidades es un proceso en ciclo escolar de año completo en el que se utilizan múltiples fuentes de datos para informar la toma de decisiones en todos los niveles, desde el salón de clase hasta el distrito. Estas fuentes de datos incluyen las siguientes: encuestas para el personal, los alumnos y los padres; comentarios formales e informales (Consejo de Sitio Escolar [SSC, por sus siglas en inglés], Comité Asesor para Estudiantes

del Inglés [ELAC, por sus siglas en inglés], reuniones de la comunidad de aprendizaje profesional [PLC, por sus siglas en inglés], conferencias de padres y maestros, etcétera); análisis de las prácticas recomendadas de estudios de investigación; análisis de los activos de la escuela y la comunidad (personal, instalaciones, materiales instructivos suplementarios utilizados, resultados de la formación profesional, apoyo a los padres, financiación, etcétera) y los análisis de datos realizados por el personal de la escuela y los socios educativos del estado de los datos locales y estatales para el progreso estudiantil.

Otras medidas y fuentes para informar sobre las necesidades y las condiciones del recuento de alumnos sin duplicar incluyen las siguientes: informes de participación de alumnos y padres en eventos escolares programados, informes de los maestros sobre los comentarios de los padres compartidos durante las conferencias de padres y maestros, análisis del superintendente de los planes de estudio y las boletas de calificaciones de los maestros, evaluaciones de formación profesional para maestros, informes de los comentarios de los padres y la comunidad por parte del personal de asistencia e informes de las reuniones del Consejo Examinador de Asistencia Escolar (SARB, por sus siglas en inglés). Otras fuentes de información incluyen las siguientes: publicaciones sobre investigaciones, asesores de la Oficina del Condado, reuniones de los superintendentes de los distritos escolares pequeños locales y foros y reuniones de la comunidad.

El superintendente del distrito, en colaboración con el personal del distrito y los grupos de socios educativos, utiliza la información analizada y sintetizada para desarrollar acciones y servicios específicos con el fin de satisfacer las necesidades detectadas del recuento de alumnos sin duplicar. Parte de este proceso es examinar los resultados de las acciones y los servicios del “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) del año anterior según los parámetros del LCAP y los resultados de la evaluación de las necesidades para determinar el progreso hacia las metas del LCAP. De acuerdo con los comentarios de los socios educativos después de analizar las necesidades y los resultados, los socios educativos recomendaron que las acciones y los servicios del LCAP de 2022-2023 continúen en el nuevo LCAP, se fortalezcan o se amplíen.

Todas las acciones en esta sección, a través de los procesos y la información ya proporcionados, están dirigidas principalmente a satisfacer las necesidades del recuento de alumnos sin duplicar. Los resultados del proceso también indicaron que muchos de los alumnos del recuento sin duplicar comparten varias de las mismas necesidades y, por lo tanto, estas acciones y servicios se implementan de manera más efectiva y eficiente en todo el distrito para el beneficio de todos los alumnos.

Todas las acciones son supervisadas y evaluadas para determinar su progreso utilizando los criterios del LCAP, así como múltiples puntos de datos en nuestra evaluación de necesidades anual. Los maestros son el primer punto de contacto para la supervisión y la evaluación de estas acciones. El superintendente recopila todos los datos de las fuentes disponibles y tiene la responsabilidad de compilarlos y reunirlos en formatos propicios para que el personal y los padres puedan usarlos para evaluar la efectividad de las acciones.

Las siguientes acciones abordan las necesidades académicas detectadas de los alumnos de bajos recursos y los estudiantes del inglés. Aunque las tasas de rendimiento académico están aumentando, aproximadamente la mitad de los alumnos del Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope siguen teniendo dificultades para alcanzar los niveles de las normas estatales para su nivel de grado, en especial los estudiantes del inglés. De acuerdo con los datos de la Evaluación de desempeño y progreso estudiantil de California (California Assessment of Student Performance & Progress) (CAASPP, por sus siglas en inglés) de 2021-2022, el 47.8% de los alumnos de 3.º a 8.º

grado cumplen con las normas de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) o las superan, dejando al 52.2% sin cumplir con las normas. Del mismo modo, los datos de la CAASPP de 2021-2022 para matemáticas indican que el 48.43% cumple con las normas o las supera y el 51.5% aún no cumple con las normas. Las acciones que se exponen a continuación están diseñadas para abordar principalmente las necesidades de estos alumnos, acotando las brechas de logros académicos y mejorando el desempeño académico en el currículo general, pero se desplegarán a nivel escolar, ya que todos los alumnos podrían beneficiarse de las acciones. Su efectividad se medirá principalmente por los resultados de las evaluaciones de la CAASPP y las Evaluaciones del dominio del idioma inglés para California (English Language Proficiency Assessments for California) (ELPAC, por sus siglas en inglés), pero también se apoyará en el estado de implementación de las normas estatales, los datos de inscripción (curso de estudio amplio), el monitoreo del tamaño reducido de las clases, los patrones de obtención de certificación profesional de los maestros y las tasas de reclasificación de los estudiantes del inglés. La investigación valida que el factor clave para acortar las brechas de logros académicos de los alumnos en desventaja es que los años de experiencia del maestro y la calidad de la capacitación estén correlacionados con el rendimiento académico de los niños. La primera meta invierte en la calidad y la capacitación de los maestros.

- Meta n.º 1, Acción 1: formación profesional para todo el personal y en todos los contenidos. (Medido por los resultados de las evaluaciones).
- Meta n.º 1, Acción 2: materiales instructivos suplementarios para el apoyo estudiantil. (Medido por los resultados de las evaluaciones).
- Meta n.º 1, Acción 3: iniciación de los maestros (la investigación apoya los programas de capacitación de maestros noveles altamente correlacionados con el logro estudiantil). (Medido por los patrones de obtención de certificación profesional de los maestros, los resultados de las evaluaciones y la implementación de las normas).
- Meta n.º 1, Acción 4: instructores individuales para el tiempo de aprendizaje extendido extracurricular. (Medido por los datos de inscripción y los resultados de las evaluaciones).
- Meta n.º 1, Acción 6: tiempo de las comunidades de aprendizaje profesional de los maestros para analizar el logro estudiantil. (Medido por los resultados de las evaluaciones y la implementación de las normas).
- Meta n.º 1, Acción 7: estipendios de liderazgo para los maestros que asumen obligaciones adicionales para alinear el aprendizaje. (Medido por los resultados de las evaluaciones y la implementación de las normas).
- Meta n.º 1, Acción 8: jornadas de formación de personal diseñadas específicamente para mejorar la instrucción y el logro estudiantil. (Medido por los resultados de las evaluaciones).
- Meta n.º 1, Acción 9: auxiliares instructivos en todos los salones de clase para proporcionar a los alumnos apoyo individualizado. (Medido por los resultados de las evaluaciones y la reclasificación de los estudiantes del inglés [EL, por sus siglas en inglés]).
- Meta n.º 1, Acción 10: un maestro de intervención lectora para proporcionar instrucción de lectura individual y en pequeños grupos. (Medido por los resultados de las evaluaciones y los datos de inscripción).
- Meta n.º 2, Acción 3: el personal docente reducirá los tamaños de las clases, lo que permitirá a los maestros de clase y a los auxiliares instructivos ofrecer un apoyo más diferenciado a los alumnos. (Medido por el tamaño de las clases).

Las siguientes acciones abordan las necesidades sanitarias y del desarrollo de los alumnos de bajos recursos que, según la evaluación de las necesidades, tienen un acceso limitado a los servicios especializados, ya sea por el aislamiento rural, la falta de capacidad financiera o la falta de servicios sanitarios y de salud mental disponibles. Estas acciones están respaldadas por investigaciones sobre prácticas

exitosas para jóvenes de bajos recursos en la construcción del crecimiento personal para las aspiraciones académicas y profesionales. Se implementan en toda la escuela, pero están destinadas principalmente al recuento de alumnos sin duplicación. Las acciones continuarán siendo monitoreadas y evaluadas para determinar el progreso utilizando los criterios del LCAP y múltiples puntos de datos de nuestra evaluación de necesidades anual. Por ejemplo, el examen de los registros y las remisiones locales confirma una correlación entre el desempeño académico y el acceso a la salud, incluida la salud mental y los servicios del recuento de alumnos sin duplicar.

- Meta n.º 1, Acción 5: servicios de apoyo especializado de psicólogo escolar, maestro de intervención y logopeda proporcionados por el Departamento de Servicios Especiales de la Oficina de Educación del Condado de Tulare (TCOE, por sus siglas en inglés). (Medido por los resultados de las encuestas y las evaluaciones del personal).
- Meta n.º 2, Acción 1: mantenimiento de un plantel escolar seguro, vigilado y acogedor. (Medido por la encuesta para alumnos y para el personal y el informe de la Herramienta para inspección de instalaciones [FIT, por sus siglas en inglés]).
- Meta n.º 2, Acción 13: trabajador social de triaje. (Medido por las tasas de asistencia, de ausentismo crónico, de suspensiones y de expulsión).

Las siguientes acciones abordan la participación de los alumnos, los padres y las familias y tienen la intención de aumentar la participación del recuento de alumnos sin duplicar para mejorar los indicadores que señalan que muchos están desvinculados de la escolarización. Esto se evidencia en los indicadores de la interfaz de 2022 de Alto para los alumnos hispanos y los alumnos en desventaja socioeconómica en el área de ausentismo crónico, así como Medio para los estudiantes del inglés y los alumnos en desventaja socioeconómica en el indicador de suspensión escolar. Estas acciones abordan el recuento de alumnos sin duplicar, pero se implementan a nivel escolar. Ellos continuarán siendo monitoreados y evaluados para el progreso utilizando los parámetros del LCAP y múltiples puntos sobre la base de datos en nuestra evaluación anual de las necesidades, como, por ejemplo, las tasas de asistencia, la tasa de ausentismo crónico, las tasas de suspensiones, las tasas de expulsión, las tasas de abandono de la escuela secundaria, las tasas de participación familiar y parental y las tasas de participación de los alumnos que participan en actividades extracurriculares.

- Meta n.º 2, Acción 2: mejorar la comunicación entre la escuela y el hogar, a través del sitio web de la escuela, el Sistema de Datos Estudiantiles (SIS, por sus siglas en inglés) y la marquesina de la escuela para que las familias se mantengan informadas y conectadas. (Medido mediante la Encuesta para padres [Parent Survey]).
- Meta n.º 2, Acción 4: programación después del horario de clases por “CHOICES” (Elecciones) para proporcionar actividades extracurriculares a los alumnos con el fin de mejorar la participación de los alumnos. (Medido por la inscripción extracurricular).
- Meta n.º 2, Acción 5: proporcionar oportunidades para la participación en eventos estudiantiles con el objetivo de mejorar la participación de los alumnos y el sentido de conexión. (Medido por las tasas de participación).
- Meta n.º 2, Acción 6: se impartirá capacitación en seguridad a los miembros del personal para garantizar que sepan cómo responder en caso de imprevistos. (Medido mediante la Encuesta para el personal [Staff Survey]).
- Meta n.º 2, Acción 7: tiempo del personal para colaborar y planificar eventos para alumnos y familias que cultiven el sentido de conexión familiar. (Medido por la Encuesta para el personal [Staff Survey] y las tasas de participación).
- Meta n.º 2, Acción 8: más espacio en los salones de clase para reducir el tamaño de las clases y mejorar así la participación de los alumnos. (Medido por el tamaño de las clases).
- Meta n.º 2, Acción 9: ampliar la participación de los alumnos y la participación de los padres ofreciendo viajes de estudio escolares y de clase. (Medido por las tasas de participación y las encuestas para los alumnos).

- Meta n.º 2, Acción 10: las recompensas, los incentivos y las asambleas implicarán a los alumnos y a las familias en los logros de sus hijos. (Medido por las encuestas, la tasa de asistencia y los resultados de las evaluaciones).
- Meta n.º 2, Acción 11: se planificarán y organizarán eventos para padres con el fin de atraer a las familias al plantel, mejorando así su compromiso con la escuela y la educación de sus hijos. (Medido por la participación familiar/parental).
- Meta n.º 2, Acción 12: se mantendrá un técnico informático para cerciorarse de que el personal y los alumnos permanezcan conectados. (Medido por el porcentaje de alumnos con habilidades digitales en las normas estatales).
- Meta n.º 2, Acción 14: se empleará al director de Apoyo Estudiantil para implementar los programas, las políticas y los procedimientos del distrito. (Medido por las tasas de suspensiones y de expulsiones, la tasa de asistencia y las remisiones).

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope describe arriba cómo se utilizó el proceso de evaluación de las necesidades para detectar las necesidades de los alumnos de bajos recursos y los estudiantes del inglés. A través de esa evaluación, el distrito desarrolló acciones y servicios que aumentan o mejoran los servicios para estos alumnos con el fin de mejorar los resultados de los alumnos en la escuela y más allá. De acuerdo con la información obtenida a través del proceso de las evaluaciones de las necesidades y la consulta con los socios educativos, estas acciones y estos servicios se desarrollaron para mitigar o eliminar los desafíos y obstáculos experimentados por los alumnos al brindar los apoyos necesarios para aumentar el rendimiento y los resultados exitosos de estos alumnos.

El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope también evaluó los activos escolares, comunitarios y familiares disponibles para abordar las necesidades detectadas. Esto incluyó recursos como el personal, las instalaciones y el entorno de aprendizaje relacionados, los materiales y las estrategias de instrucción, el currículo, el apoyo a los padres, la financiación y el apoyo para la salud y el desarrollo de los alumnos en la comunidad y la escuela. Esto ayudó a impulsar el desarrollo de acciones tales como el acceso a recursos tecnológicos, la participación de alumnos y familias, las mejoras en las instalaciones, el apoyo para el crecimiento académico y personal de los alumnos, el acceso a cursos, el personal de alta calidad, los modelos a seguir y muchos más. Todas las acciones marcadas “Yes” (Sí) como contribuyentes, ofrecidas en toda la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés), y los componentes dentro de cada acción fueron desarrollados para impactar positivamente a los alumnos teniendo en mente las necesidades de los alumnos de bajos recursos, los estudiantes del inglés y los jóvenes de crianza temporal. No hay acciones incluidas en el plan con un porcentaje previsto para mejorar los servicios.

Se incluyó la Acción 11 de la Meta n.º 1 con el fin de asegurar que los maestros reciban formación profesional específicamente para abordar las necesidades de los estudiantes del inglés. A través de la formación profesional de desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés), los maestros aprenderán estrategias para enseñar ELD. Con mejores estrategias de enseñanza, los estudiantes del inglés mejorarán su rendimiento académico. Como se indicó anteriormente, los estudiantes del inglés siguen con dificultades académicas y solo el 15.57% de los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) cuentan con una calificación de bien desarrollado en las Evaluaciones del



dominio del idioma inglés para California (English Language Proficiency Assessments for California) (ELPAC, por sus siglas en inglés) y el 32.43% cumple con las normas o las supera en la Evaluación de desempeño y progreso estudiantil de California (California Assessment of Student Performance & Progress) (CAASPP, por sus siglas en inglés) de artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés), inferior a la media de todos los alumnos en la escuela.

El distrito estima recibir \$611,226 de los fondos suplementarios y de concentración de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) para satisfacer las necesidades de los alumnos de bajos recursos, los estudiantes del inglés y los jóvenes de crianza temporal. El distrito calculó que existe una necesidad de transferencia de \$66,607 para 2022-2023. Estos fondos transferidos, combinados con los fondos de 2023-2024, se utilizarán para ofrecer acciones y servicios que aumenten o mejoren los servicios para los alumnos sin duplicar y contribuyan a cumplir con el requisito de aumento o mejora de los servicios (MPP) en el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2023-2024.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

En 2021-2022, el Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope recibió fondos adicionales de concentración a través de la Fórmula de Financiamiento y Control Local. El Distrito Escolar de Escuelas Primarias Hope incrementó su personal en 2021-2022 al cerciorarse de que todos los salones de clase tuvieran un asistente de instrucción (auxiliar instructivo, Meta n.º 1, Acción 9) y el distrito empleó a un maestro de intervención lectora (Meta n.º 1, Acción 10). Este nivel de personal se mantiene hasta el “Local Control and Accountability Plan” (Plan de Contabilidad y Control Local) (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2023-2024.

<b>Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación</b>	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	n/a	1:16
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	n/a	1:17

## Tabla con Total de Gastos para 2023-24

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$852,069.00	\$365,079.00		\$98,090.00	\$1,315,238.00	\$644,615.00	\$670,623.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	Formación profesional		\$5,250.00				\$5,250.00
1	1.2	Materiales de instrucción suplementarios		\$23,050.00				\$23,050.00
1	1.3	Iniciación de maestros		\$2,000.00				\$2,000.00
1	1.4	Aprendizaje ampliado		\$5,000.00	\$365,079.00			\$370,079.00
1	1.5	Psicólogo, maestro de intervención, terapia del habla, etcétera		\$50,000.00				\$50,000.00
1	1.6	Aprendizaje profesional		\$5,000.00			\$48,124.00	\$53,124.00
1	1.7	Estipendios de Liderazgo		\$13,200.00				\$13,200.00
1	1.8	Días de Formación de Personal		\$15,000.00				\$15,000.00
1	1.9	Auxiliares Docentes		\$251,470.00			\$49,966.00	\$301,436.00
1	1.10	Intervención de Lectura		\$134,838.00				\$134,838.00
1	1.11	Formación Profesional de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)		\$1,500.00				\$1,500.00
2	2.1	Plantel Escolar Seguro y Protegido		\$7,000.00				\$7,000.00
2	2.2	Comunicaciones de la Escuela al Hogar		\$15,000.00				\$15,000.00
2	2.3	Personal docente para reducir el tamaño de las clases		\$98,975.00				\$98,975.00
2	2.4	Programa Extracurricular		\$16,000.00				\$16,000.00
2	2.5	Eventos Estudiantiles		\$2,000.00				\$2,000.00
2	2.6	Capacitación de Seguridad		\$2,000.00				\$2,000.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
2	2.7	Tiempo de Colaboración del Personal		\$5,000.00				\$5,000.00
2	2.8	Espacio Adicional para los Salones de Clases		\$22,620.00				\$22,620.00
2	2.9	Excursiones Escolares		\$6,500.00				\$6,500.00
2	2.10	Premios e Incentivos		\$1,500.00				\$1,500.00
2	2.11	Eventos para Padres		\$4,000.00				\$4,000.00
2	2.12	Contrato con el Técnico Informático		\$25,000.00				\$25,000.00
2	2.13	Apoyo social/emocional		\$44,000.00				\$44,000.00
2	2.14	Director de Apoyo Estudiantil		\$96,166.00				\$96,166.00

## Tablas con Gastos Contribuyentes para 2023-24

1. Subvención Base LCFF Projectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Projectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
2,330,829	611,226	26.22%	3.06%	29.28%	\$852,069.00	0.00%	36.56 %	<b>Total:</b>	\$852,069.00
								<b>Total a Nivel del LEA:</b>	\$850,569.00
								<b>Total Limitado:</b>	\$1,500.00
								<b>Total a Nivel Escolar:</b>	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.1	Formación profesional	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$5,250.00	
1	1.2	Materiales de instrucción suplementarios	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$23,050.00	
1	1.3	Iniciación de maestros	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$2,000.00	
1	1.4	Aprendizaje ampliado	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$5,000.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.5	Psicólogo, maestro de intervención, terapia del habla, etcétera	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$50,000.00	
1	1.6	Aprendizaje profesional	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$5,000.00	
1	1.7	Estipendios de Liderazgo	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$13,200.00	
1	1.8	Días de Formación de Personal	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$15,000.00	
1	1.9	Auxiliares Docentes	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$251,470.00	
1	1.10	Intervención de Lectura	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$134,838.00	
1	1.11	Formación Profesional de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$1,500.00	
1	1.12					Escuelas Específicas: Escuela primaria Hope		
2	2.1	Plantel Escolar Seguro y Protegido	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$7,000.00	
2	2.2	Comunicaciones de la Escuela al Hogar	Sí		Estudiantes del Inglés	Todas las Escuelas	\$15,000.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
					Escasos Recursos			
2	2.3	Personal docente para reducir el tamaño de las clases	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$98,975.00	
2	2.4	Programa Extracurricular	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$16,000.00	
2	2.5	Eventos Estudiantiles	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$2,000.00	
2	2.6	Capacitación de Seguridad	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$2,000.00	
2	2.7	Tiempo de Colaboración del Personal	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$5,000.00	
2	2.8	Espacio Adicional para los Salones de Clases	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$22,620.00	
2	2.9	Excursiones Escolares	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$6,500.00	
2	2.10	Premios e Incentivos	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$1,500.00	
2	2.11	Eventos para Padres	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$4,000.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
2	2.12	Contrato con el Técnico Informático	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$25,000.00	
2	2.13	Apoyo social/emocional	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$44,000.00	
2	2.14	Director de Apoyo Estudiantil	Sí		Estudiantes del Inglés Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$96,166.00	



## Tabla de Actualización Anual para 2022-23

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
<b>Totales</b>	\$908,121.00	\$709,883.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	Formación profesional	Sí	\$9,594.00	2,500
1	1.2	Materiales de instrucción suplementarios	Sí	\$33,050.00	49,272
1	1.3	BTSA	Sí	\$10,000.00	8,000
1	1.4	Aprendizaje prolongado	Sí	\$8,670.00	16,622
1	1.5	Servicios de Educación Especial	Sí	\$25,000.00	0
1	1.6	Aprendizaje profesional	Sí	\$15,000.00	8,250
1	1.7	Estipendios de Liderazgo	Sí	\$13,200.00	12,000
1	1.8	Días de Formación de Personal	Sí	\$15,000.00	15,000
1	1.9	Auxiliares Docentes	Sí	\$356,048.00	312,497

<b>1</b>	<b>1.10</b>	Intervención de Lectura	Sí	\$134,838.00	125,262
<b>1</b>	<b>1.11</b>	Formación Profesional de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	\$5,000.00	1,505
<b>2</b>	<b>2.1</b>	Plantel Escolar Seguro y Protegido	Sí	\$50,000.00	52,005
<b>2</b>	<b>2.2</b>	Comunicaciones de la Escuela al Hogar	Sí	\$15,000.00	9,544
<b>2</b>	<b>2.3</b>	Personal docente para reducir el tamaño de las clases	Sí	\$83,058.00	14,875
<b>2</b>	<b>2.4</b>	Programa Extracurricular	Sí	\$7,000.00	16,000
<b>2</b>	<b>2.5</b>	Eventos Estudiantiles	Sí	\$15,000.00	884
<b>2</b>	<b>2.6</b>	Capacitación de Seguridad	Sí	\$5,000.00	2,139
<b>2</b>	<b>2.7</b>	Tiempo de Colaboración del Personal	Sí	\$5,000.00	5,000
<b>2</b>	<b>2.8</b>	Espacio Adicional para los Salones de Clases	Sí	\$22,620.00	20,385
<b>2</b>	<b>2.9</b>	Excursiones Escolares	Sí	\$20,000.00	6,500
<b>2</b>	<b>2.10</b>	Premios e Incentivos	Sí	\$5,043.00	424
<b>2</b>	<b>2.11</b>	Eventos para Padres	Sí	\$5,000.00	6,219
<b>2</b>	<b>2.12</b>	Contrato con el Técnico Informático	Sí	\$25,000.00	25,000

2	2.13	Apoyo social/emocional	Sí	\$25,000.00	0
---	------	------------------------	----	-------------	---

## Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2022-23

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
609,887	\$739,199.00	\$701,633.00	\$37,566.00	0.00%	0.00%	0.00%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.1	Formación profesional	Sí	\$5,250.00	2,500		
1	1.2	Materiales de instrucción suplementarios	Sí	\$23,050.00	49,272		
1	1.3	BTSA	Sí	\$10,000.00	8,000		
1	1.4	Aprendizaje prolongado	Sí	\$8,670.00	16,622		
1	1.5	Servicios de Educación Especial	Sí	\$25,000.00	0		
1	1.6	Aprendizaje profesional	Sí	\$15,000.00	0		
1	1.7	Estipendios de Liderazgo	Sí	\$13,200.00	12,000		
1	1.8	Días de Formación de Personal	Sí	\$15,000.00	15,000		
1	1.9	Auxiliares Docentes	Sí	\$201,470.00	312,497		
1	1.10	Intervención de Lectura	Sí	\$134,838.00	125,262		
1	1.11	Formación Profesional de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés)	Sí	\$5,000.00	1,505		

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
2	2.1	Plantel Escolar Seguro y Protegido	Sí	\$50,000.00	52,005		
2	2.2	Comunicaciones de la Escuela al Hogar	Sí	\$15,000.00	9,544		
2	2.3	Personal docente para reducir el tamaño de las clases	Sí	\$83,058.00	14,875		
2	2.4	Programa Extracurricular	Sí	\$7,000.00	16,000		
2	2.5	Eventos Estudiantiles	Sí	\$15,000.00	884		
2	2.6	Capacitación de Seguridad	Sí	\$5,000.00	2,139		
2	2.7	Tiempo de Colaboración del Personal	Sí	\$5,000.00	5,000		
2	2.8	Espacio Adicional para los Salones de Clases	Sí	\$22,620.00	20,385		
2	2.9	Excursiones Escolares	Sí	\$20,000.00	6,500		
2	2.10	Premios e Incentivos	Sí	\$5,043.00	424		
2	2.11	Eventos para Padres	Sí	\$5,000.00	6,219		
2	2.12	Contrato con el Técnico Informático	Sí	\$25,000.00	25,000		
2	2.13	Apoyo social/emocional	Sí	\$25,000.00	0		

**Tabla de Sobrante LCFF para 2022-23**

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
2,178,166	609,887	3.06%	35.27%	\$701,633.00	0.00%	32.21%	\$66,606.67	3.06%

# Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

*Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en [lcff@cde.ca.gov](mailto:lcff@cde.ca.gov).*

## Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
  - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
  - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.



Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

## Resumen del Plan

### Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

### Requisitos e Instrucciones

**Información General** – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

**Reflexiones: Éxitos** – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

**Reflexiones: Necesidad Identificada** – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

**Puntos Destacados del LCAP** – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

**Apoyo y Mejoramiento Comprensivo** – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

## Participación de Compañeros Educativos

### Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influyó las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

# Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

## **Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:**

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

**Indicador 1:** “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

**Indicador 2:** “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

**Indicador 3:** “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

## **Metas y Acciones**

### **Propósito**

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

## **Requisitos e Instrucciones**

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

### **Metas de Enfoque**

**Descripción de Meta:** La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

### **Meta General**

**Descripción de Meta:** Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

## Meta de Mantenimiento de Progreso

**Descripción de Meta:** Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

**Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

## Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2023-24, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

**Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

**Criterio de escuelas de desempeño inferior:** El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

### **Midiendo y Reportando Resultados:**

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2022-23. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22.</b>	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2022–23.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2023–24.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2024–25.</b> Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para <b>2021–22</b> o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de



desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

**Acciones:** Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

**Acciones para Estudiantes del Inglés:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

**Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal:** Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

### **Análisis de Meta:**

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

## **Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos**

### **Propósito**

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

### **Requisitos e Instrucciones**

**Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

**Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento):** Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC Sección 42238.02*, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

**Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con *5 CCR Sección 15496(a)(7)*.

**Sobrante LCFF — Porcentaje:** Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

**Sobrante LCFF — Dólar:** Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

**Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

**Descripciones Requeridas:**

**Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.**

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

**Principalmente Orientada y Efectiva:** Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

**COE y Escuela Semiautónomas:** Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

## Únicamente para Distritos Escolares:

### Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

**Porcentaje sin Duplicación > 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

**Porcentaje sin Duplicación < 55%:** Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

### Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

**Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación:** Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

**“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”**

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

**Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.**

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en EC Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

## Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2023-24, 2023-24 será el próximo Año LCAP y 2022-23 será el Año LCAP actual.

## Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
  - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
  - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
  - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).



- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
  - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

## Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

## Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

## Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
  - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

## Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

## Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

### Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
  - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
  - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

### Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
  - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
  - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
  - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
  - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
  - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

### **Tabla de Sobrante LCFF**

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
  - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
  - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
  - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California  
enero de 2022